

A Escola de Administração Pública convida os servidores públicos do Estado do Amapá para a participação nos cursos que serão ofertados no mês de maio.

INSCRIÇÕES

Logo abaixo, encontram-se a FICHA DE INSCRIÇÃO, a CARTA DE AUTORIZAÇÃO DO CHEFE IMEDIATO e o TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE IMAGEM (todos juntos em uma única via). Imprima, preencha, peça a assinatura do seu chefe imediato e direcione-se à EAP.

Para que sua inscrição seja confirmada, entregue esta via na recepção da escola. Pronto. Se estiver dentro das vagas ofertadas, você estará apto/a fazer o curso.

Lembramos que trabalhamos com um número de vagas. Portanto, as mesmas serão disponibilizadas conforme ordem de chegada. Durante o período de inscrição, acompanhe o site que estaremos informando o número de vagas que ainda estarão livres.

CRONOGRAMA DE INSCRIÇÕES - MAIO

CURSO	PERÍODO E HORÁRIO DE INSCRIÇÃO	PERÍODO DE EXECUÇÃO DO CURSO	HORÁRIO DO CURSO	CH	FACILITADOR	PÚBLICO
Gestão de Conflitos	19 a 25/04 (09h às 16h)	02 a 05/05	8h às 12h	16h	DENISE MORELLI	40
Redação Oficial	19 a 25/04 (09h às 16h)	02 a 05/05	8h às 12h	16h	LUIZ BRITO	40
Elaboração de Relatório de Gestão Pública	27/04 a 03/05 (09h às 16h)	08 a 12/05	14h às 18h	20h	REGINA CELIS	40
Gestão de Compras no Serviço Público	04 a 10/05 (09h às 16h)	15 a 19/05	8h às 12h	20h	ARIONILDO BARBOSA	40

OFICINAS DE LICITAÇÃO

Elaboração de Projetos para Mestrado	08 a 12/05	12/05	17h30min às 21h30min	40h	MARGARETE GOMES	40h
Contratação de Serviços Terceirizados I	15 a 25/05	30 e 31/05	08h às 12h	08h	ALBINO BRITO	40

CURSO:		
PERÍODO DE INSCRIÇÃO:	PERÍODO:	
NOME COMPLETO:		
CPF:	RG:	
DATA DE NASCIMENTO:		
NATURALIDADE:	UF:	
ESCOLARIDADE:		
ÓRGÃO (LOTAÇÃO):	SETOR:	
TELEFONE:	e-mail:	
TEMPO DE SERVIÇO PÚBLICO:		
EFETIVO <input type="checkbox"/>	COMISSIONADO <input type="checkbox"/>	CONTRATO ADMINISTRATIVO <input type="checkbox"/>

OBS: *É OBRIGATÓRIO O PREENCHIMENTO DE TODOS OS CAMPOS DESTE FORMULÁRIO COM LETRA MAIÚSCULA E LEGÍVEL.

CARTA DE AUTORIZAÇÃO

Autorizo o/a servidor/a acima lotado neste setor a realizar o curso acima mencionado que será ofertado por esta EAP.

Nome Chefe Imediato: _____ Telefone _____

e-mail _____

Assinatura do Chefe Imediato devidamente carimbada _____

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE IMAGEM/ REGISTRO FOTOGRÁFICO

Eu, _____, autorizo o uso de minha imagem no registro de fotos, site e demais meios de comunicação como participante do curso acima mencionado.

Assinatura do cursista: _____

 **DESTAQUE AQUI**

PERÍODO _____ **TURNO:** _____

CURSISTA _____

OBS1. A APRESENTAÇÃO DESTE COMPROVANTE É **OBRIGATÓRIA** NO ATO DO CREDENCIAMENTO (1º dia de curso).

OBS2. Horário do CREDENCIAMENTO: **07h30min às 8h15min (MANHÃ)/ 13h30min às 14h15min (TARDE).**

OBS3. CASO O CURSISTA NÃO REALIZE O SEU CREDENCIAMENTO, FICARÁ CARACTERIZADA A DESISTÊNCIA E SUA INSCRIÇÃO SERÁ AUTOMATICAMENTE CANCELADA, OPORTUNIZANDO A VAGA PARA O SERVIDOR EM LISTA DE ESPERA.

OBS3. PARA OBTENÇÃO DO CERTIFICADO, O SERVIDOR DEVERÁ TER 80% DE PRESENÇA, OU SEJA, SÓ PODERÁ TER 01 (UMA) FALTA.

OBS4. Caso haja algum problema em relação ao curso (cancelamento, mudança de horário...), o cursista será comunicado via e-mail ou telefone por um dos servidores desta Coordenadoria.